

PROGRAMME DE FORMATION

Intégrer le management d'équipe dans son activité professionnelle

<u>Durée : 42h en présentiel ou distanciel</u> <u>synchrone</u>

<u>Certification visée :</u> La formation prépare à la certification détenue par Manitude, enregistrée le 28/11/2024 sous le numéro <u>RS6931</u> au Répertoire Spécifique de France Compétences.

Objectifs de la formation:

Positionner les managers de proximité pour qu'ils comprennent l'importance de leur management au quotidien en l'adaptant en fonction des personnes et des situations.

Compétences clés visées :

- Définir les objectifs des membres de l'équipe en adéquation avec les besoins spécifiques du service, en tenant compte du contexte, de la stratégie globale et des valeurs de l'entreprise, afin de mobiliser l'équipe autour d'une vision commune de performance et permettre l'élaboration d'un plan d'action opérationnel.
- Attribuer les missions et tâches du service aux collaborateurs, en s'assurant que la délégation tienne compte de leurs compétences, leurs capacités et leurs profils (métiers, ancienneté, situation de handicap, etc.), afin d'organiser les activités du service et atteindre les objectifs fixés.
- Élaborer des outils de pilotage des activités de son service, en créant des tableaux de bord pour l'équipe et chacun des collaborateurs, afin de suivre l'atteinte des objectifs individuels et collectifs, rendre compte des résultats du service et mettre en place les éventuelles actions correctives nécessaires.
- Réaliser des entretiens individuels de suivi des collaborateurs du service, en adaptant sa communication, ses techniques managériales et sa posture en fonction de la nature de l'entretien (félicitation, recadrage, encouragement, feedback, etc.) et du comportement des collaborateurs, afin de s'assurer de l'avancement des missions, détecter les éventuelles difficultés et adapter ses actions en conséquence.
- Animer des réunions d'équipe, en favorisant l'implication et la collaboration active de chacun des collaborateurs, afin de s'assurer de l'engagement de l'équipe pour atteindre les objectifs fixés.
- Adapter son style managérial et sa communication face aux différentes situations managériales, difficiles ou non (annonce d'une bonne nouvelle, conflit, annonce de décision difficile, accompagnement au changement, gestion de crise interne/externe...), en tenant compte des collaborateurs, du service et de l'entreprise, afin de renforcer son rôle de manager et motiver ses collaborateurs.



Public et prérequis:

La certification s'adresse aux professionnels opérationnels qui ont besoin d'acquérir des compétences spécifiques leur permettant d'endosser un rôle managérial auprès d'une équipe tout en continuant à exercer leurs activités habituelles. Expérience professionnelle de 2 ans dans leur expertise métier nécessitant la maîtrise de compétences managériales vérifiée avec un QCM lors d'un premier appel d'échange.

Nos prestations sont ouvertes et adaptées aux personnes en situation de handicap

Certification:

Le passage de la certification se fera en distanciel via notre certificateur Manitude.

Évaluation certificative sous forme de préparation écrite et de mises en situation sur l'animation d'une réunion d'équipe et de suivi de performance d'un collaborateur. Le candidat sera évalué par un jury professionnel composé de 2 membres :

- 1 membre salarié de l'organisme certificateur Manitude
- 1 membre externe à l'organisme certificateur Manitude

Les évaluateurs sont des professionnels disposant de 3 ans d'expérience dans le domaine managérial et devront respecter les exigences d'impartialité, d'indépendance et de dissociation du parcours de formation définies par le certificateur Manitude et France Compétences. La décision finale sera donnée par le certificateur Manitude au cours d'un jury de délivrance de certification. En cas de réussite, un certificat de compétences sera édité par Manitude et sera remis à l'apprenant par le centre de formation. Pas de validation partielle.

Encadrement et suivi de l'action:

La formation est dispensée par Maureen Palermo, experte en management des équipes. Vous bénéficierez d'un suivi personnalisé et d'une évaluation régulière de vos progrès pour garantir votre réussite.

Moyens pédagogiques:

L'apprentissage se fait de manière interactive et participative, avec des sessions théoriques et pratiques. Des études de cas, des jeux de rôle et des exercices de groupe seront utilisés pour favoriser une assimilation efficace des connaissances. Documents et Mémos fournis.

Validation:

Attestation de formation

Modalité et délai d'accès :

Une fois votre besoin qualifié et votre inscription contractualisée la formation est ouverte sous 2 à 16 semaines

Tarification:

Sur demande

Certifié QUALIOPI sous le n° QUA006433 au titre des ACTIONS DE FORMATION Déclaration d'activité enregistrée sous le n°44540429254 – cet enregistrement ne vaut pas agrément de l'État